



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio

Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)
e-mail: segreteria@iccoccaglio.net – bsic83900g@pec.istruzione.it
tel. 030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

ORGANIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA

Nella scuola primaria sono previste 30 ore di lezione alla settimana + 10 ore di mensa e gioco libero.

DISCIPLINE	Classe 1 [^]	Classe 2 [^]	Classi 3 [^]	Classi 4 [^] - 5 [^]
Italiano	8	7	6	6
Storia e Geografia	5	5	5	6
Matematica	6	6	6	5
Scienze	2	2	2	2
Inglese	1	2	3	3
Musica	1	1	1	1
Ed. Fisica	2	2	2	2
Arte immagine	1	1	1	1
Religione cattolica o Attività alternativa	2	2	2	2
Tecnologia	Trasversale			
Educazione Civica	Trasversale – 33 ore ogni anno			
Laboratori recupero/sviluppo	2	2	2	2
Mensa - Gioco Libero	10	10	10	10

LABORATORI	
<i>Recupero e potenziamento 2 h settimanali</i>	<i>Attività di piccolo gruppo per aiutare il bambino nel lavoro scolastico quando ha difficoltà o per migliorare le sue competenze.</i>

Gli insegnanti che seguono i bambini nelle attività di classe sono:

- insegnante area linguistica
- insegnante area antropologica (storia- geografia)
- insegnante area matematico-scientifica
- insegnante lingua inglese
- insegnante specialista di educazione motoria per le classi 4[^] e 5[^]
- insegnante religione
- insegnante di attività alternativa
- insegnante di sostegno (se in classe ci sono alunni diversamente abili)

Se i genitori hanno deciso di NON AVVALERSI della Religione cattolica, sono previste attività alternative con laboratori di approfondimento o recupero.

SE IL BAMBINO NON CONOSCE L'ITALIANO

Nella nostra scuola vi sono gruppi di alfabetizzazione di lingua italiana a cui partecipano i bambini che non conoscono/parlano l'italiano, per un periodo di tempo che viene stabilito dai docenti in base al percorso individuale.

CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico, pubblicato sul sito, segue quello deliberato dalla Regione Lombardia con eventuali variazioni decise dal Consiglio d'Istituto.

ORARIO SCOLASTICO SETTIMANALE

L'orario scolastico settimanale per tutte le classi è distribuito in 5 giorni, dal lunedì al venerdì.

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8,10 12,10	8,10 12,10	8,10 12,10	8,10 12,10	8,10 12,10
MENSA	MENSA	MENSA	MENSA	MENSA
14,10 16,10	14,10 16,10	14,10 16,10	14,10 16,10	14,10 16,10

MENSA

Gli alunni durante la pausa pranzo sono organizzati in gruppi misti, tra le classi parallele.

Il pranzo prevede il doppio turno:

- cl. 1[^], 2[^], 3[^] pranzo ore 12,10- 13,00, gioco fino alle 14,10;
- cl. 4[^], 5[^] gioco 12,10- 13,10, pranzo fino alle 14,10.

La mensa così come lo scuolabus sono servizi forniti dal Comune e le iscrizioni devono essere fatte presso l'ufficio Pubblica Istruzione del Comune e confermate ogni anno.

I LIBRI SONO GRATUITI: l'ufficio comunale Pubblica Istruzione fornisce il codice PAN per prenotare i libri nelle cartolerie autorizzate dal Comune.

Si chiede alle famiglie di comprare il materiale (zaino, quaderni, astuccio...).

DIARIO D'ISTITUTO

L'Istituto ha scelto di fornire a tutti gli alunni il DIARIO SCOLASTICO stampato dalla scuola, contenente il libretto delle giustificazioni, il regolamento e altro materiale utile.

VERRÀ CHIESTO UN CONTRIBUTO OGNI ANNO PER L'UTILIZZO DEL DIARIO

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA

Il regolamento della scuola è approvato dal Consiglio di Istituto e contiene le regole che devono essere rispettate da tutti: alunni, insegnanti e genitori.

Vi elenchiamo le più importanti: **ASSENZE - RITARDI - USCITE ANTICIPATE**

OGNI ASSENZA DEVE ESSERE SEMPRE GIUSTIFICATA DAI GENITORI sul DIARIO

ASSENZE PER MALATTIA

Le assenze per malattia vengono giustificate dai genitori.

ASSENZE PER MOTIVI DI FAMIGLIA

Le assenze che durano per più giorni devono essere comunicate prima possibile agli insegnanti e in segreteria tramite mail: segreteria@iccoccaglio.net

RITARDO

Qualsiasi ritardo degli alunni deve essere giustificato personalmente dai genitori sul diario.

USCITE FINE LEZIONI/ANTICIPATE

Al termine delle lezioni (12,10/16,10) o in caso di uscita anticipata l'alunno dovrà essere ritirato dai genitori o da chi ha la delega compilata e firmata (reperibile sul sito dell'Istituto, area genitori, modulistica)

SALUTE

Le autorizzazioni dei genitori e del medico se il bambino deve assumere medicinali (reperibili sul sito dell'Istituto, area genitori, modulistica) devono essere depositate in segreteria.

MALORI E INFORTUNI

Se il bambino si fa male o si sente poco bene i genitori verranno avvisati tramite telefono, **(scrivere sul diario i numeri di telefono e comunicare in segreteria eventuali cambiamenti)**, nel caso di urgenza verrà attivato il Pronto Soccorso. La denuncia rilasciata dal Pronto Soccorso dovrà essere consegnata alla segreteria.

ASSICURAZIONE INTEGRATIVA

Per coprire la responsabilità civile e tutte le attività scolastiche, all'inizio di ogni anno scolastico la scuola propone ai genitori la sottoscrizione ad una **assicurazione integrativa facoltativa**

OGNI ANNO VI VERRÀ CHIESTO UN CONTRIBUTO PER L'ASSICURAZIONE

VISITE DIDATTICHE ED USCITE

L'autorizzazione annuale per le uscite sul territorio va compilata all'iscrizione, per ogni uscita si comunicherà solo la data e luogo sul diario.

L'autorizzazione per ogni visita didattica sarà richiesta in corso d'anno.

USO IMMAGINI

L'autorizzazione ad usare le foto o filmati ai soli fini didattici e a uso interno della scuola va compilata all'iscrizione.

RIUNIONI TRA I GENITORI E GLI INSEGNANTI

INCONTRO DI INTERCLASSE

Gli insegnanti incontrano periodicamente i rappresentanti dei genitori per parlare con loro del programma di classe, dei bambini, delle loro difficoltà e miglioramenti.

Questi momenti di incontro permettono alla scuola e alle famiglie di collaborare per l'educazione dei bambini e il loro buon inserimento.

COLLOQUI

Due colloqui generali: a dicembre e aprile

Gli insegnanti comunicano ai genitori il giorno e l'ora in cui si possono incontrare per parlare del bambino o per comunicare i risultati scolastici raggiunti.

È MOLTO IMPORTANTE PARTECIPARE AI COLLOQUI

Anche i genitori possono chiedere un colloquio con le insegnanti il LUNEDÌ dalle ore 18 con RICHIESTA SCRITTA sul diario.

VALUTAZIONE ALUNNI

Due volte all'anno (fine gennaio- giugno) gli insegnanti valutano i risultati scolastici del bambino e preparano un documento di valutazione che viene consegnato alla famiglia.

REGISTRO ELETTRONICO

La nostra Scuola mette a disposizione un registro elettronico chiamato NUVOLA, attraverso il quale, è possibile ricevere online e in tempo reale le seguenti informazioni sull'andamento scolastico del proprio figlio/a:

- assenze giornaliere, ritardi, uscite anticipate
- valutazioni, note e argomenti delle lezioni
- documento di valutazione
- comunicazioni varie

All'inizio dell'anno scolastico verranno date indicazioni su come accedere al registro.

ACCOUNT D'ISTITUTO

Ad ogni alunno verrà assegnato un account di posta elettronica all'interno di una piattaforma dedicata alle scuole (Google workspace) che sarà utilizzabile per comunicare solo con altri indirizzi interni all'Istituto e per svolgere attività indicate dai loro insegnanti.

IMPORTANTE

I CANALI UFFICIALI per chiedere informazioni e comunicare con la scuola (docenti, segreteria e Dirigente) **sono:**

- il diario d'istituto
- il registro elettronico Nuvola
- la mail personale del genitore o quella assegnata dalla scuola al/la figlio/a

CONTROLLATE SEMPRE SUL DIARIO, SUL REGISTRO NUVOLA E SULLA MAIL LA PRESENZA DI AVVISI!

Altre informazioni si trovano sul sito della scuola:

www.iccoccaglio.edu.it